Ref.:Comunica término de contrato por vencimiento del plazo.

Ciudad, Fecha de emisión.

Señor (a)

**Nombre trabajador/a**

**Dirección trabajador/a**

**Santiago**

Presente

De conformidad a lo dispuesto en el artículo 162, inciso 1° del Código del Trabajo, ponemos en su conocimiento que de acuerdo a los estipulado en la cláusula décima del contrato de trabajo vigente, sus servicios para **nombre empresa** terminarán con fecha **término plazo fijo**, habiéndose decidido no renovarlos, por razones estrictamente operacionales, y a cuyo efecto invocamos la causal del Código Laboral, que dispone que es causa justificada de terminación del contrato, el vencimiento del plazo convenido.

Asimismo, en cumplimiento a lo ordenado en el inciso 5° del artículo 162 del mismo Código, se le informa que sus imposiciones se encuentran al día, esto es, declaradas y pagadas hasta el último día del mes anterior a esta notificación, conforme se puede acreditar con los documentos adjuntos.

Agradeciendo su colaboración, le saluda.

Saluda a Ud.

Nombre:

Rut:

Firma:

**xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**

GERENTE GENERAL